



К заявке на аренду помещения в ТРЦ «Красная Площадь» должны быть приложены следующие нотариально заверенные копии:

Для юридических лиц:

- Для юридических лиц, зарегистрированных до «01» января 2017 года - удостоверенная единоличным исполнительным органом копия Свидетельства о государственной регистрации юридического лица или электронный образ документа.
Для юридических лиц, зарегистрированных после «01» января 2017 года - удостоверенная единоличным исполнительным органом копия Листа записи Единого государственного реестра юридических лиц или электронный образ документа;
- Для юридических лиц, зарегистрированных до «01» января 2017 года - удостоверенная единоличным исполнительным органом копия Свидетельства о постановке юридического лица на учет в налоговом органе или электронный образ документа;
- Для юридических лиц, зарегистрированных до «01» июля 2002 года – удостоверенная единоличным исполнительным органом копия Свидетельства о внесении записи в ЕГРЮЛ о юридическом лице, зарегистрированном до «01» июля 2002 года или электронный образ документа;
- Удостоверенная единоличным исполнительным органом копия Устава юридического лица в последней редакции или электронный образ документа;
- Удостоверенные единоличным исполнительным органом юридического лица, с проставлением оттиска печати юридического лица, копии документов, подтверждающих полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица (решение единственного участника/акционера, протокол общего собрания участников/акционеров, приказ о вступлении в должность);
- Доверенность, подтверждающая полномочия лица, не являющегося единоличным исполнительным органом юридического лица, на подписание договора аренды (нотариально удостоверенная копия в случае, если доверенность выдана в присутствии нотариуса, либо копия, удостоверенная единоличным исполнительным органом юридического лица, с проставлением оттиска печати юридического лица в случае, если доверенность выполнена от имени юридического лица на фирменном бланке юридического лица);
- Справка, содержащая данные о банковском расчётном счёте юридического лица (расчётный счёт, наименование и место нахождения банка, корреспондентский счёт банка, БИК банка), за подписью единоличного исполнительного органа юридического лица и лица, исполняющего функции главного бухгалтера юридического лица, с проставлением оттиска печати юридического лица или электронный образ документа;
- Ассортиментный перечень товаров, работ, услуг, предполагаемых к реализации в арендуемом помещении, на бумажном носителе за подписью единоличного исполнительного органа юридического лица, с проставлением оттиска печати юридического лица, или электронный образ документа.

А также:

- Адрес электронной почты для дублирования счетов, направления корреспонденции;
- Адрес электронной почты для организации работы личного кабинета арендатора и направления пароля;
- Фирменный логотип на электронном носителе.



Для физических лиц - индивидуальных предпринимателей:

- Нотариально удостоверенная копия паспорта (стр. 2,3,5);
- Для индивидуальных предпринимателей, зарегистрированных до «01» января 2017 года - удостоверенная единоличным исполнительным органом удостоверенная копия Свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе или электронный образ документа;
- Для индивидуальных предпринимателей, зарегистрированных до «01» января 2017 года - удостоверенная единоличным исполнительным органом удостоверенная копия Свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя. Для индивидуальных предпринимателей, зарегистрированных после «01» января 2017 года - нотариально удостоверенная копия Листа записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или электронный образ документа;
- Нотариально удостоверенная копия доверенности, подтверждающей полномочия лица на право подписания договоров, в том числе договоров аренды, возмездного оказания услуг, и получения документов от имени индивидуального предпринимателя;
- Справка, содержащая данные о банковском расчётном счёте индивидуального предпринимателя (расчётный счёт, наименование и место нахождения банка, корреспондентский счёт банка, БИК банка) за подписью индивидуального предпринимателя с проставлением оттиска печати индивидуального предпринимателя или электронный образ документа;
- Ассортиментный перечень товаров, работ, услуг, предполагаемых к реализации в арендуемом помещении, на бумажном носителе за подписью индивидуального предпринимателя, с проставлением оттиска печати индивидуального предпринимателя, или электронный образ документа.

А также:

- Адрес электронной почты для дублирования счетов, направления корреспонденции;
- Адрес электронной почты для организации работы личного кабинета арендатора и направления пароля;
- Фирменный логотип на электронном носителе.